

Uchwała Nr XX/143/ 2016

**Rady Gminy
w Platerowie
z dnia 2 września 2016 r.**

w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Platerów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015 r. poz. 1515 z późn. zm) w związku z art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2015 r. poz. 139 z późn. zm.)

uchwała się co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Platerów w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXXIII/157/06 Rady Gminy w Platerowie z dnia 5 czerwca 2006 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Platerów.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
[Podpis]
Dorotusz Kazun

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY PLATERÓW

Rozdział I Postanowienia ogólne

§1. 1. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę z pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie gminy Platerów.

2. Użyte w niniejszym regulaminie określenia oznaczają:

- a) ustawa – o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U z 2006 r. Nr 123 poz. 858 z późn. zm.)
- b) umowa – należy przez to rozumieć następujące rodzaje umów:
 - 1. umowa o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków
 - 2. umowa o zaopatrzenie w wodę
 - 3. umowa o odprowadzanie ścieków;
- c) odbiorca - odbiorca usług będący stroną umowy o przyłączenie do sieci lub jednej z umów wymienionych w pkt. b)
- d) okres obciążeniowy - okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków określony w umowie,
- e) Gmina – jednostka prowadząca działalność w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

§ 2 Gmina świadczy usługi zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej umowy zawartej z Odbiorcą, ustala warunki przyłączenia do sieci wodociągowej – kanalizacyjnej oraz ustala warunki korzystania z usług na cele inne niż socjalno – bytowe.

§ 3 Odbiorca wody powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem oraz warunkami wynikającymi z zawartej umowy.

Rozdział II Minimalny poziom usług Obowiązki stron – obowiązki Gminy

§ 4 Do obowiązków Gminy należy:

- 1. Dostawa wody i odprowadzanie ścieków z posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych w sposób ciągły i niezawodny;
- 2. Zapewnienie wymaganej ilości i jakości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków, w tym wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, spełniającej wymogi jakościowe określone w odrębnych przepisach
- 3. Prowadzenie regularnej wewnętrznej kontroli jakości wody.
- 4. Utrzymanie i eksploatacja posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, polegające w szczególności na:
 - a) konserwacji, naprawach i remontach,
 - b) usuwaniu awarii oraz skutków tych awarii
 - c) nabycie, instalowanie, wymiana, naprawa, legalizacja wodomierzy głównych oraz dokonywanie odczytów ich wskazań.
- 5. W przypadku zainstalowania przez odbiorcę urządzenia pomiarowego, wodomierza na innym źródle, wodomierza dodatkowego, w sposób uzgodniony z Gminą, Gmina zobowiązuje się do dokonywania odczytów ich wskazań i rozliczeń.

§ 5 Do obowiązków odbiorcy należy:

1. Utrzymywanie we właściwym stanie technicznym należących do niego przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych
2. Utrzymywanie we właściwym stanie technicznym należących do niego instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych wraz z ich wyposażeniem uniemożliwiającym wtórne zanieczyszczenie wody w wyniku wystąpienia skażenia wody
3. Użytkowanie instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
4. Informowanie Gminy o własnych ujęciach wody, w celu właściwego ustalenia opłat za odprowadzanie ścieków,
5. Niedokonywanie zmian, bez uzgodnienia z Gminą, uzyskanych warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,
6. Wykorzystywanie wody z sieci wodociągowej oraz korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci oraz pisemnej umowy zawartej z Gminą
7. Udostępnienie przedstawicielom Gminy swobodnego dostępu do nieruchomości albo pomieszczeń w celu usunięcia awarii lub kontroli działania urządzeń pomiarowych: wodociągowych, kanalizacyjnych oraz przyłączy,
8. Ponośnięcie kosztów naprawy przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych jeżeli uszkodzenie powstało z winy odbiorcy w obrębie jego nieruchomości.

Rozdział III

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami

§ 6 1. Gmina zawiera umowę na pisemny wniosek odbiorcy, którego nieruchomość została przyłączona do sieci, po spełnieniu przez niego warunków przyłączenia określonego w Regulaminie.

2. Z odbiorcami korzystającymi zarówno z usług zaopatrzenia w wodę, jak i usług odprowadzania ścieków Gmina może zawrzeć jedną umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

§ 7 1. Umowa powinna określać warunki jej wypowiedzenia.

2. Rozwiązanie umowy skutkuje zastosowaniem przez gminę środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

§ 8 Zmiana właściciela nieruchomości lub zarządcy, o którym mowa w umowie powoduje wygaśnięcie dotychczasowej umowy o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków i wymaga wystąpienia z nowym wnioskiem o zawarcie umowy.

§ 9 Umowa wygasa w przypadku:

1. Śmierci odbiorcy będącego osobą fizyczną;
2. Utraty przez odbiorcę tytułu prawnego do korzystania z nieruchomości;
3. Zmiany odbiorcy;
4. Odcięcia dostawy wody albo zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.

§ 10 1. Odbiorca zobowiązany jest niezwłocznie i na piśmie powiadomić Gminę o zmianie danych zawartych w umowie.

2. Jeżeli odbiorca zmienił adres lub siedzibę i nie zawiadomił o tym Gminy to wszelkie pisma, oświadczenia, faktury itp. wysyłane pod ostatni adres odbiorcy uważa się za doręczone.

Rozdział IV

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki ustalone w taryfach

§ 11 1. Odbiorca, za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki, obciążany jest należnością na podstawie faktur wystawianych przez Gminę w harmonogramie odczytów i rozliczeń.

2. Terminy płatności określi faktura.

3. Nadpłaty zaliczane są na poczet przyszłych należności lub na wniosek odbiorcy zwracane w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku.

4. Zastrzeżenia co do przedstawionego odbiorcy rozliczenia nie zwalniają go od obowiązku terminowego uregulowania należności za dostarczaną wodę i odprowadzane ścieki.

§ 12 1. Rozliczenia za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki prowadzone są na podstawie taryf zatwierdzonych w drodze uchwały Rady Gminy w Platerowie.

2. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy o dostarczaniu wody lub odprowadzaniu ścieków.

3. Ilość wody dostarczanej do nieruchomości ustalana jest na podstawie wskazań wodomierza głównego zainstalowanego u odbiorcy, a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia wody ustalone na podstawie rozporządzenia, o którym mowa a art. 27 ustawy.

4. Ilość odprowadzonych ścieków przyjmuje się jako równą ilości pobranej wody.

§ 13 1. Koszty napraw wodomierza głównego spowodowanych umyślnym działaniem odbiorcy ponosi odbiorca.

2. Wszystkie wodomierze podczas ich instalowania powinny być oplombowane przez Gminę. Naruszenie tych plomb będzie traktowane jako naruszenie zasad umowy i tego regulaminu.

Rozdział V

Warunki przyłączenia do sieci

§ 14 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.

2. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może wystąpić osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:

- a) dane dotyczące identyfikacji wnioskodawcy;
- b) adres podłączanej nieruchomości;
- c) rodzaj podłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne)
- d) datę i podpis wnioskodawcy.

4. W uzasadnionych przypadkach Gmina może wyrazić zgodę na przyłączenie osobie, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym

§ 15 1. Gmina wydaje warunki przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej w terminie 30 dni od dnia otrzymania podpisanego wniosku, gdy jest on kompletny, oraz gdy istnieją warunki techniczne dla ciągłej dostawy wody lub odbioru ścieków.

2. Warunki techniczne przyłączenia nieruchomości do sieci ustala Gmina.

3. Warunki przyłączenia są ważne trzy lata od dnia ich wydania.

4. Warunki przyłączenia określają:

- a) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej,
- b) stosowane (zalecane) materiały do wykonania przyłącza,
- c) miejsce zainstalowania wodomierza głównego,
- d) termin ważności warunków przyłączenia,
- e) inne ważne ustalenia wynikające z warunków miejscowych (technicznych, ekonomicznych, prawnych lub społecznych) dla wykonania zadania technologicznego polegającego na przyłączeniu nieruchomości do sieci.

§ 16 1. Odbiór przyłącza dokonywany jest na podstawie końcowego produktu odbioru technicznego według zasad określonych w warunkach przyłączenia.

2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:

- a) datę odbioru;
- b) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości;
- c) adres nieruchomości do której wykonano przyłączenie;
- d) podpis członków komisji.

3. Protokół końcowy i geodezyjna inwentaryzacja po wykonawcza stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania przyłączenia i jego podpisanie przez strony, upoważnia odbiorcę do złożenia wniosku o zawarcie umowy.

Rozdział VI

Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług

§ 17 Gmina ma obowiązek przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej jeżeli:

- 1) W wyniku przyłączenia zostanie zachowany minimalny poziom usług, a w szczególności, jeżeli nie zabraknie wystarczających mocy produkcyjnych ujęć.
- 2) Gmina posiada techniczne możliwości świadczenia usług.
- 3) Przyłącze zostało wykonane zgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia.

Rozdział VII

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczonej wody i wprowadzonych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 18 1. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości Gmina informuje odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na dwa dni przed ich wystąpieniem,

2. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Gmina powinna zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować odbiorców o jego lokalizacji i warunkach korzystania.

§ 19 W przypadku budynków wielolokalowych Gmina o zdarzeniach określonych w § 18 informuje wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości.

Rozdział VIII

Standardy obsługi odbiorców usług

§ 20 Gmina jest zobowiązana do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących: prawidłowego sposobu wykonania przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego przez odbiorcę, warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej przez nowych odbiorców, umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków, występujących zakłóceń w dostawach wody lub odprowadzania ścieków, występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, planowanych przerw w świadczeniu usług.

§ 21 1. Gmina udziela informacji bez zbędnej zwłoki jednakże w terminie nie dłuższym niż 3 dni.

2. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, Gmina udziela tej informacji w tej samej formie w terminie 30 dni od daty otrzymania prośby, chyba że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła iż informacja powinna być udzielona w terminie wskazanym w ust. 1

§ 22 Gmina zobowiązana jest do udzielania na życzenie odbiorcy lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczącej realizacji usługi, a przede wszystkim:

1. aktualnie obowiązujących na terenie gminy Platerów taryf stawek i opłat;
2. wyników ostatnio przeprowadzonych analiz wody;
3. ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków;
4. obowiązującego regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§ 23 1. Odbiorca ma prawo zgłaszania pisemnej reklamacji dotyczącej ilości i jakości świadczonych usług.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1 powinna zawierać:

1. imię i nazwisko albo nazwę oraz adres;
2. przedmiot reklamacji;
3. przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację;
4. określenie roszczenia;
5. numer i datę umowy;
6. podpis odbiorcy.

3. Zgłoszona reklamacja wymaga pisemnego potwierdzenia jej przyjęcia.

4. Gmina rozpatruje reklamację niezwłocznie, nie dłużej jednak niż w terminie 30 dni od dnia jej wniesienia i udziela odbiorcy pisemnej odpowiedzi. W przypadku reklamacji dotyczącej wskazań wodomierza wymagającej wykonania ekspertyzy przyrządu pomiarowego, termin rozpatrzenia reklamacji wynosi 60 dni.

5. Jeżeli rozpatrzenie reklamacji wymaga dłuższego terminu niż wskazany w ust. 4 Gmina przed upływem tego terminu przedłuży go o czym powiadomi odbiorcę,
6. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub części, odpowiedź powinna zawierać uzasadnienie.

Rozdział IX

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 24 Gmina zapewnia wodę do celów przeciwpożarowych z sieci wodociągowej w ilości i o ciśnieniu określonych w § 4 ust. 4 Rozporządzenia z dnia 16 marca 2003 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz.U Nr 121 poz. 1139).

§ 25 Uprawnieni do poboru wody do celów przeciwpożarowych z sieci wodociągowej gminy Platerów są :

1. jednostki ochrony przeciwpożarowej
2. inne osoby przystępujące do gaszenia pożaru.

§ 26 Jednostki ochrony przeciwpożarowej, pobierające wodę do celów przeciwpożarowych z sieci wodociągowej Gminy powiadamiają o miejscu pożaru nie później niż dnia następnego po zaistnieniu zdarzenia.

§ 27 Jednostki ochrony przeciwpożarowej zobowiązane są do powiadomienia na piśmie Gminy o ilości zużytej wody do celów przeciwpożarowych w terminie do końca każdego miesiąca.

Przewodniczący
Rady Gminy
Dariusz Kazun
Dariusz Kazun