**Załącznik nr 5 do SIWZ**

#### Zał. nr 5 do SIWZ

(wzór)

**UMOWA Nr**  GP.D.ZP.272.1.2017

zawarta w dniu :  **……………..2017** **roku** w Platerowie

pomiędzy: **GMINĄ PLATERÓW**, **ul. 3 Maja 5, 08-210 Platerów**

reprezentowaną przez: **Wójta Gminy - Jerzego Garuckiego,**

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Pani Bożeny Bartoszewskiej**

zwanym dalej "**Zamawiającym”**,

a **…………………………………………………………………………….**, NIP.........................., REGON.............................................., wpisanym w dniu.......................... do rejestru ............................ ................................

reprezentowanym przez:...........................................................

zwanym dalej "**Wykonawcą**" ,

w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego dla robót budowlanych o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 225 000 euro zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Definicje**

Użyte w treści umowy pojęcia i określenia należy rozumieć:

1) Umowa - oznacza umowę zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, na warunkach zapisanych w niniejszym dokumencie i związanych z nim załącznikach, stanowiących jej integralną część.

2) Przedmiot umowy - zakres rzeczowy objęty przedmiotem umowy.

3) Odbiór - protokolarne, przekazanie przedmiotu umowy bez zastrzeżeń z udziałem stron umowy.

4) Wada - cecha zmniejszająca wartość przedmiotu umowy lub wykonanie przedmiotu umowy niezgodne z ustaleniami Zamawiającego lub obowiązującymi w tym zakresie normami, lub innymi wskazaniami wymaganymi przepisami prawa.

5) Gwarancja - dokument gwarancyjny odrębnie wystawiony przez Wykonawcę na wykonany przedmiot umowy określający zakres i terminy oraz uprawnienia określone przez gwaranta.

6) Siła wyższa - przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne
i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie Umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.

**§ 2**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na wykonaniuzadania pn. **„Przebudowa drogi gminnej Falatycze – Meszki od km 0+000 do km 1+020 na działkach o numerach 884, 882, 883, 887, 888, 242/2, 243/2, 244/2”.**

2. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 oraz warunki jego wykonania określa:

1. Oferta Wykonawcy wraz z Formularzem cenowym;
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
3. Dokumentacja projektowa;
4. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

3. Roboty muszą być wykonane zgodnie z Dokumentacja projektową, obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

**§ 3**

**Obowiązki Stron**

**1. Do obowiązków Zamawiającego należy:**

1) protokolarne przekazanie frontu robót;

2) udostępnienie pomieszczeń / miejsca na składowanie materiałów;

3) przekazanie kompletu dokumentacji na dzień przekazania frontu robót;

4) zapewnienie nadzoru inwestorskiego przez cały czas realizacji przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1;

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone
w pomieszczeniu / miejscu składowania oraz na terenie wykonywanych robót;
2. dokonanie odbioru końcowego przedmiotu umowy;
3. zapłata wynagrodzenia na warunkach określonych w umowie.

**2. Do obowiązków Wykonawcy należy:**

1) protokolarne przyjęcie frontu robót;

2) zagospodarowanie pomieszczenia / miejsca składowania na własny koszt oraz zapłata na rzecz Zamawiającego kosztów zużycia wody i energii w okresie realizacji robót
w **wysokości - wg wskazań zamontowanych przez Wykonawcę liczników;**

3) utrzymanie porządku, ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy;

1. przestrzeganie obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
a w szczególności ppoż. w trakcie wykonywania robót;
2. Koordynowanie działań podwykonawców;
3. wykonanie robót zgodnie z obowiązującymi normami, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej, dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, wytycznymi i zaleceniami uzgodnionymi do wykonania w czasie budowy, oraz zgodnie z przepisami prawa i ustalonymi zwyczajami;

7) prowadzenie dziennika budowy;

8) stosowanie materiałów i urządzeń posiadających odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewniających sprawność eksploatacyjną oraz wykonanego przedmiotu umowy. Wszelkie odstępstwa od pierwotnie zaakceptowanych przez Zamawiającego materiałów, elementów i urządzeń muszą uzyskać pisemną aprobatę Zamawiającego;

9) współpraca ze służbami Zamawiającego;

10) zapewnienie realizacji robót przez odpowiednio wykwalifikowanych i posiadających odpowiednie uprawnienia pracowników oraz gwarantujących poprawność i właściwą jakość wykonanych robót;

11) zapewnienie odpowiedniego sprzętu, materiałów i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy;

12) wykonanie przedmiotu umowy w uzgodnionych terminach;

13) przygotowanie dokumentów do końcowego odbioru oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad;

1. zgłaszanie rozpoczęcia i zakończenia każdego etapu robót przedstawicielowi Zamawiającego i inspektorowi nadzoru poprzez wpis do dziennika budowy;
2. po zakończeniu robót doprowadzenie terenu budowy do należytego stanu i porządku.

**§ 4**

**Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy**

1. Zlecenie części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie zmieni zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części robót.

2. Zawarcie umowy przez Wykonawcę na wykonanie robót wymienionych w SIWZ z pomocą Podwykonawcy nastąpić może tylko i wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, na zasadach i warunkach określonych w art. 143b ustawy Pzp wraz z art. 6471 Kodeksu Cywilnego w trybie niżej określonym:

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączać zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Przed zawarciem umowy z Podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu 1 egzemplarz projektu umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą. Projekt umowy, a także projekt jej zmian wymaga akceptacji Zamawiającego.
3. Zaakceptowany przez Zamawiającego projekt umowy stanowi dla Wykonawcy podstawę jej zawarcia z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą.
4. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub jej projektu, a także jej zmian nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczona za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od jej zawarcia. W przypadku umów, których przedmiotem są dostawy lub usługi wyłączeniu ulegają umowy o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego.

3. Umowy z Podwykonawcami będą zgodne, co do treści z umową zawartą z Wykonawcą. Odmienne postanowienia są nieważne.

4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jak to by były jego własne.

**§ 5**

**Termin realizacji Umowy**

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy, określony w § 2 umowy w terminie ………dni tj. do dnia: **................. 2017r.**

2. Przez zakończenie przedmiotu umowy rozumie się dokonanie odbioru końcowego.

**§ 6**

**Odbiór robót**

1. Przedmiotem odbioru końcowego jest całość robót budowlanych i wykończeniowych po wykonaniu przedmiotu umowy. Odbiorom częściowym podlegają roboty zanikowe, ulegające zakryciu lub elementy robót według uzgodnień na budowie albo zakończone etapy robót.

2. W odbiorach uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego, Wykonawca (kierownik budowy) oraz inspektor nadzoru inwestorskiego.

3. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru,
a w szczególności przekazanie:

1) dziennika budowy,

2) dokumentacji powykonawczej,

3) protokołów technicznych, częściowych i międzyoperacyjnych,

4) protokołów badań,

5) gwarancji,

6) aprobat technicznych,

7) atestów i certyfikatów jakości,

8) deklaracji zgodności z PN,

9) dokumentacji technicznej z naniesionymi zmianami dokonywanymi w toku wykonania przedmiotu umowy, jeżeli miały miejsce,

4. Odbiór końcowy robót zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego w ciągu **5 dni**,
od daty zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru. Osiągnięcie gotowości do odbioru każdorazowo zatwierdza inspektor nadzoru inwestorskiego*.*

5. O osiągnięciu gotowości do odbioru Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego. Zawiadomienie dokonane winno być na piśmie, a termin biegnie od dnia, w którym Zamawiający potwierdził fakt doręczenia zawiadomienia. Na tej podstawie Zamawiający wyznacza dzień i godzinę odbioru.

6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, stwierdzenia wad lub nie wywiązania się
z obowiązków, o których mowa w niniejszej umowie, Zamawiający może odmówić odbioru. W takim wypadku Wykonawca pozostaje w zwłoce.

7. Jeżeli odbiór nie został dokonany z winy Zamawiającego w terminie ustalonym w ust. 4 niniejszego paragrafu, mimo prawidłowego zawiadomienia o gotowości do odbioru przez Wykonawcę, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce z wykonaniem zobowiązania wynikającego z umowy.

8. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione
w toku odbioru. Ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego od dnia ukończenia prac. Odbiór końcowy jest dokonany po złożeniu stosownego oświadczenia przez Zamawiającego w protokole odbioru końcowego lub po potwierdzeniu w w/w protokole usunięcia wszystkich wad stwierdzonych w tym odbiorze.

9. Jeżeli Zamawiający, mimo osiągnięcia gotowości przedmiotu umowy do odbioru
i powiadomienia o tym fakcie przez Wykonawcę nie przystąpi do czynności związanych
z odbiorem w uzgodnionym obustronnie terminie, Wykonawca może ustalić protokolarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego komisję w skład, której wejdzie inspektor nadzoru inwestorskiego - zawiadamiając o tym Zamawiającego w trybie wskazanym w ust. 5 niniejszego paragrafu. Protokół taki stanowi podstawę do wystawienia faktury i żądania zapłaty wynagrodzenia zgodnie z § 7 umowy.

**§ 7**

**Wynagrodzenie i sposób rozliczeń**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, Strony ustalają wynagrodzenie w łącznej kwocie ………………………… zł netto, plus należny .........% podatek VAT w wysokości  **……………………. Zł.** Łącznie wynagrodzenie brutto wynosi: **…………………… zł.**, (słownie: **………………………………………………………………………………………………………...).**

2. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na wskazany rachunek bankowy.

3. Strony zgodnie ustalają, że wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury końcowej, po dokonaniu odbioru końcowego bez zastrzeżeń Zamawiającego.

4. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy za odebrane roboty w przypadku zatrudnienia Podwykonawców lub dalszych podwykonawców jest przedłożenia Zamawiającemu dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót.

5. Wykonawca do wystawionej faktury VAT musi dołączyć zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców biorących udział w realizacji przedmiotowego zadania wraz z dowodami potwierdzającymi zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.

6. Termin zapłaty w ciągu 30 dni od dnia otrzymania faktury, przy czym za dzień zapłaty będzie uznawany dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

7. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom Zamawiający wstrzyma odpowiednio wypłatę należnego wynagrodzenia za realizację zamówienia w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.

8. Wstrzymana wysokość należnego wynagrodzenia wynikającego z nieprzedstawienia dowodów potwierdzających zapłatę Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom zostanie przekazana Wykonawcy niezwłocznie po przedstawieniu dokumentów.

9. Nie przewiduje się fakturowania częściowego.

**§8**

**Rękojmia za wady, gwarancja i zastępcze usuwanie wad**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na roboty stanowiące przedmiot umowy.

2. Termin gwarancji ustala się na **36 miesięcy**. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru końcowego od Wykonawcy przedmiotu umowy.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony
w umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy, albo jeżeli wykonany przedmiot umowy nie ma właściwości, które zgodnie z dokumentacją robót posiadać powinien lub został wydany
w stanie niezupełnym.

4. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie umowy w chwili odbioru.

5. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne, które powstały wskutek wykonania przedmiotu umowy według wskazówek Zamawiającego. Uwolnienie się od odpowiedzialności następuje, jeżeli Wykonawca uprzedzi Zamawiającego o grożącym niebezpieczeństwie wad lub, jeżeli mimo dołożenia należytej staranności nie mógł stwierdzić niewłaściwości otrzymanych wskazówek.

6. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe wskutek wad rozwiązań, których wprowadzenia zażądał oraz za wady wykonanego przedmiotu umowy powstałe wskutek dostarczonego przez siebie projektu lub rozwiązania technicznego.

7. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru istnienia wady nadającej się do usunięcia Zamawiający może:

a) odmówić odbioru do czasu usunięcia wady,

b) dokonać odbioru i żądać usunięcia wady wyznaczając odpowiedni termin.

8. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonej przy odbiorze wady nadającej się do usunięcia lub stwierdzenia takiej wady w okresie rękojmi Zamawiający może:

a) żądać usunięcia wady wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,

b) żądać zapłaty odszkodowania odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.

9. Dokument gwarancji wystawiony zostanie niezwłocznie po odbiorze końcowym.

**§9**

**Zabezpieczenie należytego wykonanie umowy**

1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10** **% ceny całkowitej podanej w ofercie.**
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
4. pieniądzu;
5. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo -kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
6. gwarancjach bankowych;
7. gwarancjach ubezpieczeniowych;
8. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
9. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Spółdzielczy w Platerowie Nr: 37 8044 0004 0000 0260 2000 0670** z dopiskiem „zabezpieczenie”.
10. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
11. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia
i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
12. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia i jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
13. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
14. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego
w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie
w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
15. Wypłata, o której mowa w pkt 9 następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

**§ 10**

**Roboty dodatkowe**

1. Jeżeli konieczność robót dodatkowych wynika z decyzji organów nadzoru budowlanego lub jest następstwem błędów lub zaniedbań Wykonawcy, prace takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia - w terminach wynikających z niniejszej Umowy.

2. Roboty dodatkowe i zamienne lub nieprzewidziane, których potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wykonania wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, a których zakres nie przekracza uprawnień Zamawiającego z mocy Prawa Zamówień Publicznych zobowiązany jest wykonać w przypadku ich zlecenia przy zachowaniu stawek kalkulacyjnych nie wyższych niż zastosowane w ofercie.

**§ 11**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości
o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej wpisem w protokole odbioru.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 12**

**Kary umowne**

1. Strony ustalają, że formą odszkodowania będą kary umowne z zastrzeżeniem ust.3.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, powstałe z winy Wykonawcy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki;
2. za zwłokę w usunięciu wady stwierdzonej przy odbiorze końcowym robót, w przypadku dokonania odbioru, a także w okresie gwarancji - w wysokości 1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
3. za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% wartości wynagrodzenia Wykonawcy
4. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, dalsze podwykonawstwo lub projektu jej zmian – za każde takie zdarzenie – karę w wysokości 5% wynagrodzenia przewidzianego w umowie o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo;
5. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo lub jej zmian – za każde takie zdarzenie karę w wysokości 5% wynagrodzenia przewidzianego w umowie o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo;
6. za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy – karę w wysokości 5% przysługującego wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo;
7. za każdą nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy – karę w wysokości 0,5% wynagrodzenia przewidzianego w umowie o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo za każdy dzień zwłoki, liczony od następnego dnia po dniu wyznaczonym na zapłatę;
8. za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – karę w wysokości 5% wynagrodzenia przewidzianego w umowie o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.

3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

4. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko wady nieusunięte w terminie ustalonym w § 9 umowy. Zamawiający ma obowiązek uprzedniego poinformowania Wykonawcy o zamiarze zastępczego usunięcia wad. Zastępcze usunięcie wady nie zwalnia z obowiązku zapłaty kar umownych, które naliczane są do momentu zastępczego usunięcia wady.

5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego nie spowodowanego winą Wykonawcy zapłaci on Wykonawcy wynagrodzenie należne z tytułu wykonania udokumentowanych i potwierdzonych przez Inspektora Nadzoru części przedmiotu umowy.

6. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych.

7. Kary liczone są od wartości brutto płatne w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do ich zapłaty. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu kar przewidzianych w umowie.

**§ 13**

**Siła wyższa**

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.

2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.

3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

**§ 14**

**Zmiany postanowień umowy**

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Jeżeli wystąpi konieczność wprowadzenia istotnych zmian w umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, dopuszcza się zmiany w zakresie:

1. Terminu realizacji umowy:
2. W sytuacji, gdy wyjątkowo niesprzyjające warunki atmosferyczne uniemożliwiają prowadzenie robót, sprawdzeń, dokonanie odbiorów;
3. Z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
4. Z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego, wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;
5. Z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
6. W przypadku wystąpienia w/w przyczyn termin zakończenia umowy może zostać zmieniony przez strony z uwzględnieniem czasu trwania przyczyny w przypadkach uznanych przez Zamawiającego na piśmie.
7. W przypadku zaistnienia uzasadnionej potrzeby zmiany Podwykonawców. Jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu posługiwał się zasobami dotychczasowego Podwykonawcy, zmiana Podwykonawcy możliwa będzie po przedłożeniu przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez zaproponowanego Podwykonawcę.
8. W przypadku zmiany osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia określonych w § 15 ust. 8.

**§ 15**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

3. Wykonawca, Podwykonawca i dalszy podwykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.

4. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających na zasadach i zgodnie z zapisami określonymi w ustawie prawo zamówień publicznych.

5. Nagłówki paragrafów nie stanowią treści umowy i nie będą brane pod uwagę przy jej interpretacji.

6. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

7. Strony są zobowiązane do niezwłocznego informowania na piśmie drugiej strony o zmianach dotyczących reprezentacji stron, danych adresowych, numerów telefonów, faksów, poczty elektronicznej.

8. Przedstawicielami Stron są:

a) Zamawiającego:

- Inspektor nadzoru inwestorskiego: **……………………………………………………..**

b) Wykonawcy:

 - Kierownik budowy: **…………………………………………………….......................**

9. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część, do których zalicza się:

 **Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy Wykonawcy;**

 **Załącznik nr 2 – Formularz oświadczenia Wykonawcy.**

10. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach – 2 egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**Zamawiający: Wykonawca:**

................................................. .....................................................

**Kontrasygnata Skarbnika Gminy**

......................................................